



KODANIKUÜHISKONNA TOETUSEKS

Lepingu number	AH15-
Aruanne esitatud seisuga:	30.11.2015

KÜSKI toetatud projekti SISULISE ARUANDE VORM

Projekti nimi	Erivajadustega inimeste keskuse arenguhüpe päevakeskuse lõpliku valmimise ja isemajandamise käivitamise näol		
Projekti tegevuspiirkond	Vinni vald, Lääne-Virumaa	Projekti periood	01.05.2015 – 31.08.2016
Toetuse saaja	Mittetulundusühing Johanna	Reg-kood	80197732
Veebilehekül	www.mtujohanna.ee	E-kiri	ylle.allika@gmail.com
Projektijuhi nimi	Ülle Allika	Tel	5269408
		E-kiri	ylle.allika@gmail.com

NB! Lõpparuandeks on seesama vorm – küsimuste vastuseid ning tabelleid tuleb kumulatiivselt täiendada.

I Toimunud tegevuste kirjeldus vastavalt projekti tegevus- ja ajakavale			
Aeg (kuu, kuupäev)	Tegevus (ajalises järjestuses)	Tegevuse sisu kirjeldus (Kirjeldage lühidalt mis, kus ja kellele toimus ning mida tegevusega saavutati)	Kuidas tegevust dokumenteerisite? (Nimetada: nt protokoll, memo, osavõtjate nimekiri vms)
15.05.2015	Arengukoosolek nr 1	Toimus projekti vajalikkuse ja praktilise teostamise arutelu koos juhataja liikmete, tegevusjuhendajate, remonditööde teostaja ja tööde teostamisel kaastatud klientidega. Toimus projekti eesmärkide tutvustamine: *Päevakeskuse lõplik valmimine naiste töötoa, puhkeruumi ja san.sõlme valmimise näol *Erivajadustega inimeste poolt toodete tegemine ja turustamine, saades ise ka nende eest tasu *Erivajadustega inimeste kaasamine remonditöösse tööde elluviija poolt, andes sellega oskused remonditööde tegemises.	Protokoll, osavõtjate nimekiri
Juuni - oktoober	Naiste töötubade ja san.sõlme remontimise esimene etapp	Naiste töötoa, puhkeruumi ja san.sõlme seinte katmine soojendusvilla ja plaatidega, uste paigaldamine. Tööde tegija tegi kõik koos erivajadustega meestega (osalesid ka mõned	Fotod, palgalehed, tegevuste päevik, remondimaterjalide ja valmi vatesse

		naised), andes sellega ka neile eluks vajalikke oskusi remonditöodes.	ruumidesse tehnika ostu arved
17.11.2015	Arengukoosolek nr 2	Toimus projekti tegeliku teostumise arutelu. Osalejateks juhatuse liikmed, tegevusjuhendajad, kliendid ja nende vanemad. Tehti ettepanekuid, milliseid tooteid on erivajadustega naised (ka mehed) tulevikus uutes veel lõpliku viimistluseta ruumides võimalised tegema hakkama (näit. kaltsuvaibad, istmekatted, saunaistumise alused, toolipõhjakatted jms). Koosolekut alustas projektijuht ja andis sõna ettekandeks üle tööde teostajale, kes rääkis tööde toimumisest ja muudatustest tööde teostamise järjekorras.	Protokoll, osalejate nimekiri, fotod, arved
November 2015	Läbirääkimised koolitajaga	Toimusid kirjalikud vestlused äriplaani koolituse läbiviinud koolitajaga, kes pakub koolituse seekordseks läbiviimiseks oma kolleegi.	Kirjavahetus e-mailis

II Väljundid (Loetlege projekti konkreetset väljundid koos mõõdetava mahuga: nt trükised, koostatud dokumendid, läbiviidud koolitused/sündmused, nende kestus ja osalenute arv jmt. NB! Lisage võimalusel link, kus on võimalik tutvuda materjalidega, nt kodulehel.)

Väljund	Kirjeldus ja kogus
Palgaleht	Tööde teostaja, projektijuhi ja raamatupidaja tasudega palgaleht (7)
Koosoleku protokoll	Arengukoosolekute protokollid (2)
Osalejate allkirjaleht	Arengukoosolekul osalejate allkirjalehed (2)
Arve	Materjalide ja tarvikute ning kirjatavete ja kohvipauside ainete arved (8)
Päevik	Remonditööde tegemise päevik tööde ja osalenud erivajadustega inimeste arvuga (1)

III Teavitust projektist, selle tegevustest (Kuidas olete sihtrühmi ja avalikkust teavitanud ning kus on projekti jooksul läbiviidud tegevusi kajastatud? Võimalusel lisage lingid.)

Projekti teavitust on Vinni valla ajalehes Koduvalla Sõnumid september 2015 8. numbris aadressil <http://www.vinnivald.ee/documents/1431677/2828726/KS+september+9-2015.pdf/31bf1ad4-9719-44ee-84b1-2debfdd50e1d> Avalikkus sai infot projekti toimumisest ka Johanna keskuse 5.aastapäeva üritusel. Projekti tegevused on kajastatud aruandes, mis läheb ülesse MTÜ Johanna kodulehele www.mtujohanna.ee. Sihtrühmad osalesid kahel arengukoosolekul, kus projektijuht teavitas projekti vajalikkusest, eesmärkidest ja tutvustas projekti kulgu. Remonditöödest ja koosolekutest on tehtud ka fotod, mis lähevad pidevalt ülesse ka MTÜ Johanna kodulehele www.mtujohanna.ee galeriisse pealkirja all: KÜSK SM arenguhüppe projekt. Erivajadustega inimeste päevakeskuse remonditööde toimumise ruumide akna peal on infosilt, et antud töid rahastavad KÜSK ja SM.

IV Kommentaarid projekti elluviimise käigu kohta tervikuna (Kas keskendusite projektiga kõige olulisemale arenguvajadusele? Kas tekkis muudatusi või probleeme ning kuidas need lahendati projekti eesmärgi saavutamist silmas pidades? Tagantjärele vaadates – kas need konkreetset projektitegevused olid eesmärgi saavutamiseks kõige otstarbekamad ja mõjusamad? Kas projekti elluviimise ajal suutsite lahendada ka muid arenguvajadusi?)

Projekti elluviimisel tuli muudatus remonditööde järjekorra osas. Ühe ruumi valmimise asemel tehti sarnased remonditööd kõikides ruumides. Valmib kõik õigeaegselt, aga tööd toimuvad teises järjekorras, nii kuidas on remonditööde tegija arvates otstarbekam ruume sarnaseid töid korraga tehes korda teha. Ruumide osas tuli sisse ka muudatus muuta suurem tegevusruum multifunktsionaalseks ruumiks (puhkamine, õppematerjalidest filmide vaatamine, õmblemine, piljardi mängimine, ürituste korraldamine - tegevused vastavalt vajadusele) ja väiksem ruum, mis oli varem planeeritud puhkeruumiks, teha omaette kangastelgede tööruumiks. Uuest aastast saab kangasteljed juba töökorda seada. 2. arengukoosolekul pakuti ka välja, milliseid tooteid saab hakata kangastelgedel tegema hakata nii nagu oli selleks koosolekuks juba ka planeeritud. Eesmärgiks oli kaasata erivajadustega inimesi remonditöösse, et tööoperatsioone ka neile õpetada. See õnnestus hästi. Seega saavutatakse 2 eesmärki korraga: valmivad töö- ja puhketoad ja san.sõlm ning samas saavad erivajadustega inimesed tööoskused remonditöös. Kuna tööde teostaja on pika staažiga poiste tööõpetuse õpetaja, siis on tal kogemusi ja oskusi leida igale erivajadusega inimesele enda kõrval ja neid juhendades sobiv tegevus remonditöödel just nii, et nad need tööoperatsioonid ka omandaksid.

V Projekti dokumentatsioon (Kuidas toimub projekti dokumentatsiooni, nii sisutegevustega seonduva kui raamatupidamise, säilitamine - millised kaustad on olemas, millisel viisil on need süstematiseeritud ja kus need asuvad?)

Dokumendikaustasid säilitatakse Johanna keskuse juhataja kabinetis kapis luku taga. Keskus on varustatud tulekahju- ja valvesignalisatsioonisüsteemidega. Kaustade süstematiseerimine: üldkaust (projektitaotluse, eelarve ja lepingu ning vahearuanete), blankettide kaust, kirjavahetuse kaust, raamatupidamisdokumentide kaust, koosolekute protokollide ja allkirjalehtede kaust. Päevikut hoiab tööde tegija omaette ruumis, et oleks alati käepärast võtta. Fotod ja aruanded on koduleheküljel www.mtujojohanna.ee.

VI Projekti eesmärgid ja nendele vastavate tulemuste saavutamine (vastavalt taotlusvormis kirjapandule)

Saavutatud tulemus	Kuidas hindasite?	Kas tulemus vastab planeeritule?
Naiste töötoa ja puhkeruumi ning san.sõlme remontimine (soojustamine ja plaatimine)	Töö on korralik. Erivajadustega inimesed said tööde teostaja juhendamisel palju tööoskusi remonditöös.	Plaanis oli otsustada lõpuni korda teha üks töötuba kangastelgede ja õmblusmasinatega tööks. Erivajadustega inimestega koos töid tehes oli tööde teostaja arvates otstarbekam teha kõikides ruumides korraga ära samalaadsed tööd. Siiski on võimalik lõplikult viimistlemata kangastelgede ruumis panna kangasteljed uuel aastal töökorda.
Arengukoosolekutel sissejuhatava info jagamine projektijuhi ja tööde kulu ning tööde järjekorras muudatuste tutvustamine tööde teostaja poolt	Asjalikud töökoosolekud.	Arengukoosolekud toimusid mais ja novembris 2015.a nagu oli planeeritud.
Kangastelgede töötoas telgede ülespanemine ja lähematel kuudel telgedel kudumise alustamine	Teisel arengukoosolekul tehti ettepanekuid kangastelgedel valmistatavate jõukohaste toodete jaoks.	Toodete väljapakumise oli planeeritud teiseks arengukoosolekuks.

Kas ja mil määral saavutasite projektiga seatud ja taotluses kirjapandud põhieesmärgi? (Täitke lõpparuandes)

Kuivõrd on suurenenud teie suutlikkus oma ühingu mõju hinnata ja ka avalikult rohkem nähtavaks teha? (Täitke lõpparuandes)

Mida õppisid ja milles arenesid projektijuht ja meeskonna liikmed projekti käigus isiklikult? (Täitke lõpparuandes)

VII Koostöösuhtest eksperdi/konsultandiga (juhul, kui kaasasite projektitegevustesse väljaspoolt ühingu nõuandja, siis keda ning milline oli teie koostöösuhe ja kuidas hindate selle väärtust arenguhüppe saavutamise kontekstis?)

Projekti pole ekstra eksperti ega konsultanti kaasatud. Projekti on arvestatud koolitus toote turunduse ja reklaami õppimiseks. Koolitaja on kaasatud sel juhul projekti ühtlasi ka konsultandina toote müügi võimalusi õpetama. Koolitus on planeeritud veebruarisse 2016.a.

VIII Projekti tulemuste ja mõju jätkusuutlikkus (Kuidas näete projekti tulemuste ja mõju kestmist peale projekti lõppu? Kuidas oma edasiste arenguvajadustega tegelete? Kas ja mil moel levitate projekti raames saadud kogemust, sh ka infomaterjale edasi?) (Täitke lõpparuandes)

IX Statistiliste näitajate muutused (Täitke lõpparuandes)

Statistilised näitajad	01.01.15	01.09.16	Hinnang muutumise põhjustele	
	seisuga	seisuga	(k.a. kuivõrd on muutused tingitud projekti elluviimisest)	
Töölepinguliste töötajate arv				
Sotsiaalmaksuga maksustatavad väljamaksed (viimased 12 kuud)				
Liikmete arv				
Püsivabatahtlike arv				
Taotleja tulude ja kulude aruanne	01.01. – 31.12.2014		01.01.-31.12.2015.a.	
	summa	osakaal (%)	summa	osakaal (%)
TULUD				
Liikmetelt saadud tasud (sh liikmemaksud)				
Saadud toetused (s.h. projekti- ja tegevustoetused)				
Saadud annetused				
Muud tulud (s.h. müügitulu)				
Tulud kokku				

XIII Toetuse saaja tagasisideleht (Täitke lõpparuandes)

KÜSIMUS	Hinne 1 – 5 (5 = väga hea)	Toetuse saaja kommentaarid (positiivne, negatiivne), soovitused KÜSK tegevuse parandamiseks
1. Hinnang taotlemise tingimustele ja korrale		
2. Hinnang taotlusvormidele		
3. Hinnang aruandlusele, nõuetele ja vormidele		
4. Hinnang KÜSKi ja KÜSKi töötajate tööstiili, suhtlemise ja suhtumise kohta toetuse saajasse.		
5. Milliste tegevusvõimekuste arendamise vajadust ühingus veel näete? (See aitab meil plaane teha ka edaspidisteks voorudeks)	X	
6. Muud kommentaarid ja soovitused	X	

Aruande kinnitus:		
Allkirjaõigusliku isiku nimi	Amet	Allkiri
Ülle Allika	MTÜ Johanna juhatuse liige	Allkirjastatud digitaalselt